

# تقرير لجنة العلاقات العامة والإعلام

## لملتقى حمايتي الثاني ( الافتراضي )

### خلال الفترة

٩ - ١٠ ربيع ثاني ١٤٤٢ هـ  
١١ - ٢٦ نوفمبر ٢٠٢٠ م

# فريق العمل



ت	العمل	الاسم
١	تكوين فريق العمل وتقسيم المهام	د. هنادي بحيري
٢	العروض والشهادات	د. هديل أزهر أ. أبرار الحربي
٣	التغطية الإعلامية	د. منال خوج أ. سارة الانصاري أ. نور عبد السلام أ. أشواق السرواني أ. أنغام سقاف
٤	تقرير اللجنة	أ نسرين شاطر
٥	سكرتيرة اللجنة	أ. رانيا بن عبيد

قبل  
↓  
الملتقى

ت	العمل	تاريخ الإنجاز	المسؤولة
١	انشاء مجموعة واتس اب لفريق العمل	٢٥ / ٣ / ١٤٤٢ هـ	د. هنادي
٢	توزيع المهام و التواصل باللجان الأخرى	١١ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هنادي د. منال د. هديل
٣	التواصل بعمادة التعليم الإلكتروني لعرض أهم الاحتياجات ( ملف أكسل ببيانات المتحدثات ...)	٢ / ٤ / ١٤٤٢ هـ	د. منال
٤	توفير احتياجات عمادة التعلم الإلكتروني	١٧ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هديل
٥	التواصل باللجنة الاشرافية		د. هنادي
٦	تصميم صيغة الشهادات		د. هديل أ. أبرار
٧	اختيار مقدمة القرآن ومقدمة البرنامج	٤ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ١٩ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هنادي د. هديل
٨	حضور بروفات الملتقى	٨-٩ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٣-٢٤ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هنادي د. هديل د. منال

قبل  
↓  
الملتقى

ت	العمل	تاريخ الإنجاز	المسؤولة
٩	التواصل بالمتحدثات و جمع العروض	٦ - ٩ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢١ - ٢٤ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هديل
١٠	جمع العروض بقالب واحد	٧ - ١٠ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٢ - ٢٥ / ١١ / ٢٠٢٠ م	أ. أبرار
١١	تجهيز البوستات للنشر	٧ - ١٠ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٢ - ٢٥ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. منال أ. نور
١٢	التواصل بعمادة التعلم الإلكتروني لإرسال رابط الوبكس لوضعه في قالب الدعوة	٦ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢١ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. منال
١٣	تجهيز الدعوة إلكترونياً للنشر	٧ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٠٢٠ / ١١ / ٢٢	د. منال أ. سارة
١٤	جمع ملفات الملتقى برابط جوجل درايف	٨ / ٤ / ١٤٤٢ هـ	أ. أنغام
١٥	ترجمة التغريدات للمشاركات	٨ / ٤ / ١٤٤٢ هـ	د. هديل
١٦	إرسال الدعوة عبر البريد الإلكتروني	٢٣ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٨ / ١١ / ٢٠٢٠ م	مركز رعاية المستفيدين

## أثناء الملتقى ❄️

ت	العمل	تاريخ الإنجاز	المسؤولة
١	تحديث العروض بعد التعديلات	٢٤ - ٢٥ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٤ - ٢٥ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. هديل أ. أبرار
٣	انطلاق التغريدات المصاحبة للملتقى	٢٤ - ٢٥ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٤ - ٢٥ / ١١ / ٢٠٢٠ م	د. منال أ. سارة
٤	حضور ومتابعة الملتقى مع اللجان	٢٤ - ٢٥ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٢٤ - ٢٥ / ١١ / ٢٠٢٠ م	فريق العمل

## بعد الملتقى

ت	العمل	تاريخ الإنجاز	المسؤولة
١	إرسال شهادات اللجان والمتحدثات	٢٥ / ٣ / ١٤٤٢ هـ ١١ / ١١ / ٢٠٢٠ م	أ. أبرار
٢	اطلاق تغريدة شكر من الإدارة العامة للاتصال المؤسسي للمشاركين في إنجاح الفعالية		د. هنادي
٣	إنجاز تقرير الملتقى	١٨ / ٤ / ١٤٤٢ هـ ٣ / ١٢ / ٢٠٢٠ م	أ. نسرين



## التوصيات

العمل	ت
تحديد المهام للجان مع مراعاة عدم التداخل	١
الالتزام بتسليم العروض والتغريدات قبل موعد الملتي	٢

المملكة العربية السعودية  
وزارة التعليم  
جامعة أم القرى



تم  
بحمد الله